

委任状

令和 年 月 日

様

(委任者) 住所又は所在地

氏名又は名称

電話 ()

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 住所又は所在地

氏名又は名称

電話 ()

委任事項

令和 年 月 日実施の公売に関する

- 1 公売の手続に関する一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領に関する一切の権限
- 3 入札等に関する一切の権限
- 4 上記1、2及び3に附帯する一切の権限

注意 ※法人の場合は、氏名又は名称欄には、法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず記載して下さい。

※委任者が個人の場合は、住所証明書等（マイナンバーの記載のないもの）、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。

委任状（文例）

令和 年 月 日

和歌山地方税回収機構管理者 様
(〇〇〇市長)

住民票の住所、氏名又は登記簿上の所在、名称を記入してください。

(委任者) 住所 和歌山市〇〇1丁目△△番××号

氏名 若山 健太郎

電話 073 (×××) 1234

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 住所 和歌山市〇〇2丁目××番△

氏名 紀州 花子

電話 073 (×××) 0234

委任事項

令和××年△△月〇〇日実施の公売に関する

- 1 公売の手続に関する一切の権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領に関する一切の権限
- 3 入札等に関する一切の権限
- 4 上記1、2及び3に附帯する一切の権限

注意 ※法人の場合は、氏名又は名称欄には、法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず記載して下さい。

※委任者が個人の場合は、住所証明書等（マイナンバーの記載のないもの）、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。